

Schoolgids 2022-2023



cbs De Molenvliet



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 website

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school.

In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Wij beschrijven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van CBS De Molenvliet

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

cbs De Molenvliet

Graaf Florisstraat 1 A

4791CA Klundert

☎ 0168 402982

🌐 <https://demolenvliet.dewaarden.nl/>

✉ info.molenvliet@dewaarden.nl

Schoolbestuur

Stichting De Waarden

Aantal scholen: 18

Aantal leerlingen: 2.502

🌐 <http://www.dewaarden.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	mevr. L. Vellekoop	info.molenvliet@dewaarden.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Roosendaal-Moerdijk e.o..

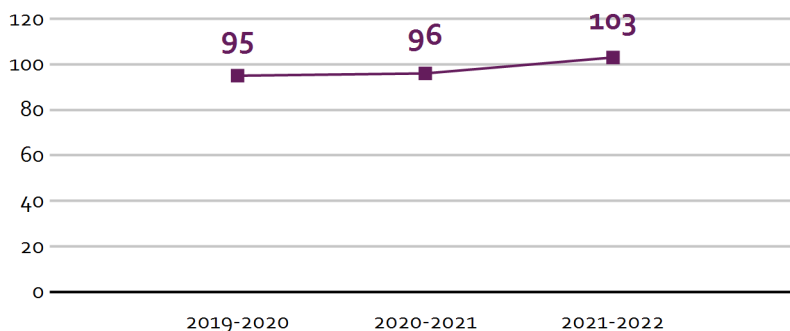
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2021-2022



2021-2022

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Ons leerlingenaantal blijft de komende jaren stabiel, ondanks krimp in de regio.

Er is zelfs sprake van een lichte stijging.

Ouders kiezen bewust voor onze school door de aandacht, leerlingbegeleiding, identiteit, saamhorigheidsgevoel, positieve en laagdrempelige sfeer en de ligging in de wijk.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Zorgzaam

Voor nu en later

Protestants-Christelijk

Professioneel

Samenwerkend

Missie en visie

Onze missie

Ieder kind is uniek en heeft zijn/ haar eigen mogelijkheden. Vanuit de protestants christelijke normen en waarden die wij leren uit de Bijbel willen wij een veilige en vertrouwde omgeving bieden aan alle kinderen om zich te kunnen ontplooiën tot het hoogst haalbare.

Vanuit een positief kritische houding stellen we hoge en reële doelen aan de leerlingen op cognitief en sociaal niveau.

Een belangrijk doel daarbij is het realiseren van de wettelijke kerndoelen en referentieniveaus om zo te streven naar volwaardige mensen, die een positieve bijdrage kunnen leveren aan zichzelf, hun omgeving en de toekomstige maatschappij.

Onze visie

De school, ouders en leerlingen werken, vanuit hun eigen verantwoordelijkheden, samen aan een

goede toekomst van onze leerlingen.

Samen werken we aan een maximaal haalbare individuele vaardigheidsgroei.

De ouders en ook de leerlingen zelf tonen hun betrokkenheid door actief mee te denken over en te werken aan het ambitieus gestelde leerdoel. Deze betrokkenheid in het proces zorgt voor wederzijdse inspanning en begrip. Dit zorgt vervolgens voor wederzijdse tevredenheid. De oudertevredenheid leidt tot meer aanmeldingen en dus een groeiend leerlingenaantal.

De leerkrachten stemmen hun onderwijs af op de onderwijsbehoeften. Om de instructie zo effectief mogelijk in te zetten, werken we in onze (meestal) combinatiegroepen tijdens bepaalde vakken met de gehele groep rondom thema's. Op het gebied van technisch lezen maken we de keuze om groepsdoorbrekend te lezen. Alle leerlingen krijgen op deze manier de instructie op een passend niveau.

Om de effectieve leertijd te optimaliseren bekijken we steeds welke moderne ict-middelen ons daarbij effectief kunnen ondersteunen.

Coöperatieve werkvormen zetten we in om samenwerking en sociaal- emotionele vaardigheden te ontwikkelen. We leren de leerlingen te evalueren. Zelfreflectie neemt hier een belangrijke plaats in. Deze vaardigheid zetten we ook in om ons eigen handelen steeds te blijven verbeteren. Deze open, opbouwende houding zorgt ervoor dat leerlingen en leerkrachten willen leren met en van elkaar.

Voor een goede samenwerking kijken we ook verder naar partijen die onze Brede School verbreden. Wij halen partners die ons onderwijsleerproces ondersteunen in de school.

Identiteit

Iedere maandagochtend starten we met alle leerlingen samen onze nieuwe schoolweek. Tijdens deze weekopening zingen we samen, bespreken de schoolregel van de week, wordt het Bijbelverhaal van die week geïntroduceerd en leren we hierover een passend lied. Deze weekopeningen vergroten ook nog eens ons saamhorigheidsgevoel.

Volgens het rooster wordt er godsdienstles gegeven.

Onze kerstviering waarin we de geboorte van Jezus vieren, kent twee varianten.

Het ene jaar vieren we kerst met alle leerlingen, ouders en andere belangstellenden. De leerlingen van groep 7/8 beelden langs de route van onze herdertjestocht het kerstverhaal uit. De kerststal met levende dieren, een hapje, drankje en gezellig samenzijn verhogen de sfeer.

Het andere jaar houden we een kerstontbijt met onze leerlingen. De leerlingen brengen wat te eten mee dat vanaf een buffet wordt geserveerd. Hierna volgt een viering in de groepen.

Tijdens onze paasviering vieren we samen de opstanding van Jezus. Dit combineren we met een gezamenlijke lunch.

Twee keer per jaar organiseert de school met een collegaschool een gezamenlijke scholen-kerkdienst. Deze zijn sfeervol en worden goed bezocht.

Ook leren wij onze leerlingen om anderen te helpen. We sponsoren daarom met elkaar twee kinderen:

Harrison uit Uganda en Isata uit Sierra Leone.

Het geld hiervoor rennen onze leerlingen tijdens de jaarlijkse sponsorloop bij elkaar.

Ook is er enkele keren per jaar contact met de sponsorkinderen via de post.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Onze school heeft 5 groepen. Dit betekent dat enkele groepen gecombineerd zijn.

Jaarlijks bekijken we welke groepsindeling de leerlingen het meeste recht doet.

In 2022/ 2023 hebben we de groepen 1/2, 3, 4/5, 6/7 en 7/8.

De kleutergroep werkt verdeeld over twee naastgelegen lokalen. Zo creëren we extra speelleerruimte.

De groepsleerkracht wordt hierbij ondersteund door een leraarondersteuner.

Tijdens het technisch lezen worden de leerlingen vanaf groep 4 ingedeeld op leesniveau. Dit gebeurt groepsdoorbrekend. Tutoren begeleiden dit lezen. Rond de voorjaarsvakantie, als de leestoetsen AVI en DMT zijn afgenomen, sluit groep 3 daar ook bij aan.

De leerkrachten en de onderwijsassistent begeleiden de leerlingen die uitvallen met technisch lezen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:



- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
totaal	 24 uur	 24 uur

In de kleutergroep werken we volgens een 2-jaren cyclus.

Gedurende deze twee jaren komen alle gebieden aan bod. Het is hierbij lastig om de deelgebieden te duiden in uren en minuten.

Dit beredeneerde aanbod is op 4 terreinen opgesteld: taal, rekenen, sociaal-emotioneel en motoriek. Samen met de voorscholen (peuteropvang) is hiervoor een doorgaande lijn ontwikkeld.

De leerkrachten vullen voor 17 leerlijnen de observaties in KIJK! in. Hiermee kan bepaald worden op welk niveau de ontwikkeling van het jonge kind is en waar eventueel extra aandacht en inoefening aan besteed moet worden.

Ter ondersteuning vragen we een cesartherapeut en een logopedist om een screening te doen bij al onze kleuters.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	8 u 45 min	2 u 30 min	3 u 15 min	3 u 15 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Taal		6 u 15 min	6 u 30 min	5 u 15 min	5 u 45 min	5 u 45 min
Rekenen/wiskunde	5 u 30 min	5 uur	5 uur	4 u 45 min	4 u 45 min	4 u 45 min
Wereldoriëntatie	30 min	30 min	2 uur	2 u 15 min	2 u 45 min	2 u 45 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 45 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 uur	1 uur
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 uur	1 uur	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Levensbeschouwing	2 uur	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	2 uur	2 uur
Engelse taal					1 uur	1 uur
Begrijpend Lezen		2 u 15 min	2 u 15 min	2 uur	2 uur	2 uur
verkeer	30 min	30 min	30 min	30 min		
Sova	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min
typeles				30 min		
pauze en ontspanning	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
studievaardigheden				1 uur	30 min	30 min
schrijven	1 u 45 min	1 u 30 min	1 uur	30 min		
zelfstandig werk					30 min	30 min

De tabel geeft aan hoeveel lestijd er per vakgebied gepland is. Dit rooster geeft houvast bij het plannen van de lesactiviteiten. Waar nodig kan er van het rooster afgeweken worden.

In groep 7 en 8 staat verkeer niet op de weekplanning. Wel komt dit vak uitgebreid aan bod op projectbasis. In groep 7 geldt dit ook als een gedegen voorbereiding op zowel het schriftelijke als het praktische verkeersexamen. De Molenvliet heeft het Brabants Verkeersveiligheidslabel (BVL). Naast lessen over verkeer aan de leerlingen van alle groepen maken we ook de ouders en onze omgeving bewust van het belang van verkeersveiligheid.

De ehbo-lessen worden in deze groepen ook gedurende enkele weken op projectbasis gegeven.

Afhankelijk van de combinatiegroep wordt in groep 6 typeles in het rooster opgenomen. In samenwerking met The house of Typing worden deze lessen online gegeven.

In het rooster van groep 3 staan alle talige activiteiten geclusterd onder Lezen. Hieronder vallen ook spelling, begrijpend luisteren en woordenschat.

Eens per maand wordt een zogenaamd "atelier" georganiseerd. De leerlingen hebben dan een leerzame activiteit die niet in het standaard programma is opgenomen. Denk hierbij aan een bezoek aan het Rijksmuseum, een workshop, een bezoek door een imker, schilderkunst, fotografie en nog veel meer.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- stilteruimte
- ruime aula
- extra lokaal voor bijv. plusklas

2.2 Het team

Binnen ons team combineren we rijke ervaring met moderne inzichten. Op onze school doen mensen waar ze goed in zijn. Zo hebben we een rekenspecialist, een taalspecialist en een gedragspecialist. De Intern Begeleider heeft de tweejarige masteropleiding *Master Special Educational Needs* afgerond. Zij is de spil in onze zorgstructuur.

Als team zijn we voortdurend in ontwikkeling. We leren een leven lang - net als de kinderen voor wie we ons inzetten. Dat doen we door teamscholing, overleg, het bijhouden van vakliteratuur, scholing in persoonlijke competenties en persoonlijke interesses.

Vakleerkrachten

Er zijn geen vakleerkrachten aanwezig op deze school.

Verlof personeel

Het kan gebeuren dat een leerkracht ziek is of verlof heeft.

In dat geval proberen we een vervanger te krijgen om de lessen normaal te laten verlopen. Als dat niet mogelijk blijkt, zullen we ons best doen om intern een oplossing te vinden. Dit kan betekenen dat een andere leerkracht de groep overneemt of dat de leerlingen over de andere groepen van de school worden verdeeld.

In het uiterste geval zullen de kinderen naar huis worden gestuurd, maar niet voordat u op de hoogte bent.

De stappen die we nemen als er vervanging nodig is zijn vastgelegd in een stappenplan en worden minstens eens per schooljaar in de nieuwsbrief gepubliceerd.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *Kibeo en Kinderopvang De Cocon*.

De peuterspeelzaal stimuleert eveneens een doorgaande lijn voor kinderen van 2- 4 jaar. Gediplomeerde pedagogisch medewerkers zorgen voor aansluiting met de basisschool door bijvoorbeeld te werken met speciale materialen, themakisten, verteltafels en themahoeken.

De pedagogisch medewerkers volgden een speciale opleiding UK & PUK (VVE-programma). Door het speciale VVE-programma kiezen de ouders daarna vaak voor onze school. De kinderen zijn hierop voorbereid.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

De kwaliteit van ons onderwijs is in kaart gebracht door een recente beoordeling door de inspectie en door middel van (zelf)evaluatie.

Deze evaluatie helpt ons bij de vaststelling van gerealiseerde kwaliteit en van nog te ontwikkelen punten.

De gerealiseerde kwaliteit borgen we en ontwikkelpunten nemen we op in een planning.

Een belangrijke voorwaarde voor schoolontwikkeling is de aanwezigheid van een professionele cultuur. In een professionele schoolcultuur handelen teamleden vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor zowel opbrengsten als voor processen die hierop van invloed zijn.

Onze persoonlijke ontwikkeling stemmen we af op waar de school in wil groeien. Jaarlijks worden activiteiten met dit doel ingepland.

Dit is zichtbaar in onze jaarplannen.

Tijdens de voortgangsgesprekken en de functioneringsgesprekken wordt de professionele ontwikkeling van de leerkracht besproken en vastgelegd.

Om schoolontwikkeling te realiseren, werken we met een systeem voor kwaliteitszorg.

We maken gebruik van de programma's ParnasSys en WMK.

Met behulp van dit laatste instrument kunnen we vragenlijsten voor zelfevaluatie uitzetten bij de medewerkers.

Dezelfde vragenlijsten kunnen binnen een interne of externe audit gebruikt en ingevuld worden.

Vanuit WMK peilen we de tevredenheid van personeel, ouders en leerlingen.

De combinatie van vragenlijsten geeft inzicht in de kwaliteit die we nastreven.

De vragenlijsten worden afgenomen aan de hand van een beargumenteerde planning.

Ook het oordeel van de inspectie voeren we via een vragenlijst in.

De resultaten van de verschillende vragenlijsten worden samenhangend getoond.

Naast de resultaten uit de vragenlijsten worden ook opbrengstresultaten (tussentijdse- en eindopbrengsten), resultaten sociale vaardigheden en kengetallen onderwijs vanuit ParnasSys en ParnasSys-WMK geraadpleegd.

Onze diverse overleggen hebben een belangrijke plaats binnen schoolontwikkeling.

Het proces van kwaliteitsborging en verbetering start als het ware binnen onze overleggen.

Daar vindt analyse en interpretatie van gegevens plaats, waarna de ontwikkelthema's worden vastgesteld.

Het proces 'eindigt' als het ware ook binnen deze overleggen, omdat evaluatie weer binnen deze overleggen plaatsvindt.

Tijdens teamvergaderingen staan naast regelzaken ook inhoudelijke thema's centraal. Het gaat bijvoorbeeld om thema's zoals zorg, inrichting van het onderwijs, trendanalyse, vakinhoudelijke scholing (bijvoorbeeld rond begrip lezen enz.)

Bij regelzaken valt te denken aan formatie, maar ook aan zaken als schoolafspraken e.d.

Binnen de teamvergadering bespreken we samen ook de veranderonderwerpen waar aan gewerkt gaat worden.

We stellen de bijbehorende doelen en uit te voeren activiteiten vast.

Om de voortgang van de ontwikkeling te volgen, evalueren de teamleden minstens twee keer per jaar samen hun resultaten.

De directie, interne begeleider en een leerkracht met een LB-functie hebben minimaal 1x per maand een overleg in het MT, waarbij de kwaliteitszorg en de algemene zaken m.b.t. school onderwerp van bespreking zijn.

Drie keer per jaar vinden groeps- en leerlingbesprekingen plaats tussen individuele leerkrachten en de intern begeleider.

De directeur en intern begeleider maken deel uit van netwerken binnen Stichting De Waarden.

Alle netwerken komen minimaal 5x per jaar bijeen.

Op de agenda staan onderwerpen die betrekking hebben op kwaliteitszorg, zorgstructuur enz.

De intern begeleider stelt een kwaliteitsagenda (zorgkalender) op waarin alle activiteiten in functie van kwaliteitszorg opgenomen zijn.

De zorgkalender maakt inzichtelijk:

welke activiteiten op welk moment in het schooljaar uitgevoerd worden in het kader van observatie, zelfevaluatie en analyse;

op welke momenten in het schooljaar met wie communicatie plaatsvindt over de voortgang van de plannen op basis van de verkregen observatie- en evaluatiegegevens.

Regelmatig vindt er overleg plaats tussen school en ouders.

We zijn van mening dat onderwijs niet mogelijk is, zonder dat school en ouders gezamenlijk optrekken en zo een vangnet creëren voor de kinderen.

In dat licht start ieder schooljaar met een groepsinformatieavond. Daarnaast worden oudervertelgesprekken en portfolio-avonden gepland.

Voor zorgleerlingen worden gesprekken gepland voor collegiale consultatie en eventueel met de betreffende ouders.

Leerkrachten kunnen, na aanmelding van een leerling waar ze zorgvragen over hebben, hun vragen stellen aan de intern begeleider en/ of externe experts.

Als de zorgvragen blijven bestaan, wordt de zorgleerling in een groot overleg ingebracht.

Ook de ouders van de betreffende bespreekleerlingen worden hierbij uitgenodigd.

In onze zorgprocedure is zowel aandacht voor de leerbehoeften van de leerling die meer begeleiding nodig heeft als de leerling die meer uitdaging nodig heeft.

Onze onderwijsassistent wordt drie dagen per week ingezet voor extra instructie. Dit kan met individuele leerlingen of leerlingen in een groepje. Het betreft hier bijvoorbeeld extra training voor het automatiseren van leesklanken of het voorbereiden van leesteksten met oorspronkelijk anderstalige leerlingen.

Vanuit het expertisecentrum van Stichting De Waarden of vanuit het Samenwerkingsverband Roosendaal e.o. kunnen we bijvoorbeeld ambulante begeleiding of een observatie aanvragen.

Een ochtend per week is er een plusklas voor leerlingen uit de groepen 5 t/m 8 die extra uitdaging nodig hebben. Zij krijgen juist verkorte instructie en leren door het werken aan projecten vaardigheden zoals doorzetten als iets niet direct lukt.

In diverse protocollen vermelden we de te nemen stappen in bepaalde (zorg)procedures.

Deze zijn nu op te vragen bij de directie. Het is de bedoeling dat deze ook te raadplegen gaan worden op onze website.

Hoe bereiken we deze doelen?

Enkele keren per jaar evalueren we de geplande doelen.

Vervolgens bepalen we of de gekozen koers nog steeds de meest effectieve is.

Zo niet, dan sturen we bij.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Het schoolondersteuningsprofiel is in 2019 opgesteld door team en schoolleiding. Dit profiel is nog steeds van toepassing.

In het profiel wordt aangegeven welke ondersteuning de school aan de leerlingen kan bieden en welke ambities de school heeft voor de toekomst. Op basis van het profiel inventariseert de school welke expertise eventueel moet worden ontwikkeld en wat dat betekent voor de leraren. Leraren en ouders hebben adviesrecht op het schoolondersteuningsprofiel via onze Medezeggenschapsraad.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De komende jaren breiden we de mogelijkheden van onze middelen uit.

Dit geldt ook voor de expertises en samenwerkingen.

Op deze manier hebben we binnen onze organisatie "samen alles in huis."

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Alle teamleden hebben de scholing gevolgd "Taal in Blokjes." Dit ondersteunt bij het juist spellen en lezen.

Binnen Stichting De Waarden kunnen experts van het expertisecentrum worden aangetrokken als advies en ondersteuning gewenst is.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

De intern begeleider is ook gedragsspecialist en de specialist meer- en hoogbegaafdheid. Zij heeft ambulante uren beschikbaar om deze specialismen op school vorm te geven en de leerkrachten hierbij te ondersteunen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Alle teamleden hebben een scholing gedaan over executieve functies.

Zij passen hun kennis en vaardigheden in alle groepen toe.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

We hebben geen vakleerkracht. Alle leerkrachten hebben een gymbevoegdheid en verzorgen samen de gymlessen.

Voor meer specialistische vragen en behandeling komt de cesartherapeut wekelijks op school.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Door een nauwe samenwerking met het CJG kunnen we de jeugdprofessional, jeugdverpleegkundige en specialist GGZ-jeugdpreventie raadplegen.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De wekelijkse Kanjerlessen zijn een preventieve methode om gewenst sociaal gedrag aan te leren en te bevorderen. Daarnaast leren we onze leerlingen gezond gedrag aan. Dit gaat zowel over gezonde voeding, bewegen als gewenst sociaal gedrag.

Jaarlijks wordt er in de midden- en bovenbouw expliciete aandacht besteed aan cyberpesten.

Ook het lespakket van Prima over het boek en de film "Spijt" van Carry Slee wordt preventief ingezet.

Dit blijkt steeds weer veel impact te hebben.

Aan de hele groep 6 wordt Rots&Watertraining gegeven. Rots en Water is een psychofysieke training voor o.a. het basisonderwijs.

Het richt zich op de ontwikkeling van sociale competenties, het voorkomen en aanpakken van pesten, weerbaarheid en seksueel geweld. De IB'er van onze school is geschoold om deze training te mogen geven.

Via MeerMoerdijk kunnen we groepsvormende trainingen voor de bovenbouw laten verzorgen.

In het algemene gedragsprotocol van Stichting De Waarden is vastgelegd wat onder gewenst gedrag wordt verstaan en welk gedrag als niet-toelaatbaar wordt bestempeld.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via via WMK en via Kanvas..

Diverse keren per schooljaar voeren de leerkrachten met alle leerlingen van de school individuele gesprekjes.

Daarnaast wordt er automatisch doorlopend geobserveerd.

De leerlingen van de groepen 3 en 4 vullen een sociogram in bij Kanvas (Kanjerttraining). De leerlingen van de groepen 5 t/m 8 vullen o.a. de sociale veiligheidslijst in.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Bij (vermoeden van) pestgedrag kunnen zowel ouders als leerlingen de betreffende groepsleerkracht inschakelen. Als het nodig is, kunnen vervolgens bijvoorbeeld de vertrouwenspersoon, intern begeleider of directeur worden ingeschakeld.

Functie	Naam	E-mailadres
vertrouwenspersoon	Smit	j.smit@dewaarden.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Oudercontact vinden wij waardevol!

Ouders en school hebben allebei hetzelfde belang en dat is het welzijn en optimale ontwikkeling van het kind.

Wij betrekken ouders steeds vaker bij het onderwijsleerproces om die optimale ontwikkeling van hun kind te bevorderen.

Er is sprake van zowel informeel als formeel contact met de ouders.

Praktische ouderhulp bij activiteiten is voor ons ook onmisbaar. Wij waarderen alle inzet van onze ouders en willen hun kracht en mogelijkheden benutten.

Ouders hebben in de afgenomen tevredenheidsenquête aangegeven dat ze het prettig vinden als de school om hun mening vraagt.

We willen ouders daarom vaker uitnodigen om actief mee te denken over diverse (beleidsmatige) thema's.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden op diverse manieren geïnformeerd over het leren van hun kind op onze school.

Vaak is er ruimte voor een persoonlijk gesprek(je). Ook worden ouders per mail geïnformeerd. De leerkracht meldt de ouders daarin informatie over hun kind of algemene klasseninformatie. De algemene klasseninformatie wordt tijdens de jaarlijkse informatieavond gedeeld met de ouders. Deze avond vindt steeds in de eerste weken van het nieuwe schooljaar plaats.

Drie keer per schooljaar worden er oudergesprekken georganiseerd. Het eerste gesprek is een oudervertelgesprek waarin u vertelt over uw kind. De leerkracht bespreekt tijdens de andere gesprekken samen met de ouders de vorderingen en de verwachtingen. In de bovenbouw komen de leerlingen vaak mee om over hun doelen en ambities te praten

In de tweewekelijkse nieuwsbrief worden alle ouders geïnformeerd over activiteiten op school.

Op onze website <https://demolenvliet.dewaarden.nl/> staat algemene informatie. Deze helpt u om een beeld te krijgen van wie we zijn en wat we doen.

Voor nieuwe ouders organiseren we graag een rondleiding.

Via onze social media-accounts op twitter en facebook publiceren we berichtjes over activiteiten.

Uiteraard houden we ons daarbij steeds aan de AVG oftewel de Wet op de Privacy.

Klachtenregeling

Natuurlijk doen wij er als school alles aan om het onderwijs en het contact met ouders en verzorgers zo goed mogelijk te laten verlopen.

We vinden het belangrijk dat kinderen, ouders en verzorgers tevreden zijn.

Onze school staat voor goed en kwalitatief onderwijs. Wij leren uw kind waar het goed in is.

Toch kan het gebeuren dat er iets mis gaat. Wij vinden het van belang om uw opmerkingen, voorstellen tot verbetering of klachten te horen. Waarom een klacht melden? Als u een klacht heeft, willen wij graag met u naar een oplossing zoeken. Door het melden van een klacht, kunnen we dat samen doen. Van uw ervaringen kunnen we leren en verbeteren. Zo kunnen we voorkomen dat een zelfde situatie opnieuw gebeurt.

Mocht u onverhoopt toch een klacht hebben, dan vragen wij u die in eerste instantie te richten tot de betreffende leerkracht of de vertrouwenscontactpersoon op school.

Indien uw klacht niet (naar tevredenheid) wordt opgelost kunt u terecht bij de schooldirectie.

Komt u er samen met de directeur van de school van uw kind niet uit? Dan kunt u uw klacht melden bij het College van Bestuur van Stichting de Waarden.

Geen oplossing? Is uw klacht na contact en een eventueel gesprek met het College van Bestuur niet naar tevredenheid afgehandeld? Dan kunt u als ouder een beroep doen op onze klachtenregeling.

Meer informatie hierover vindt u hier: Klachtenregeling – Stichting de Waarden (www.dewaarden.nl – beleid en kwaliteit – klachtenregeling).

Alle scholen van Stichting de Waarden zijn aangesloten bij de landelijke klachtencommissie GCBO: GCBO Landelijke klachtencommissie Christelijk onderwijs

Postbus 82324

2508 EH Den Haag

www.gcbo.nl

Binnen onze school is een vertrouwenspersoon aangesteld die onderwerpen van vertrouwelijke aard met u bespreekt. De vertrouwenspersoon van CBS De Molenvliet is Jolanda Smit. Zij is te bereiken via j.smit@dewaarden.nl of via 0168402982 (ma, di, vr).

De klachtenregeling vindt u op <https://dewaarden.nl/klachtenafhandeling/>

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- laagdrempelige bereikbaarheid team

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Wij vragen regelmatig de hulp van ouders bij de diverse feestelijke activiteiten, zoals bijvoorbeeld bij de Koningsspelen, de Rommelvlietdag en het bezoek aan de boerderij.

Ook betrekken wij de ouders bij het zorgproces van hun kind. Ouders worden uitgenodigd voor overleg en denken mee in oplossingen en resultaten.

Daarnaast wordt ouders gevraagd naar hun inzichten m.b.t. de bouwstenen van het koersplan van Stichting De Waarden.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00

Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Schoolreis en schoolkamp worden naast de vrijwillige ouderbijdrage apart berekend.

Met ingang van 1 augustus 2021 is wettelijk vastgelegd dat ouderbijdragen vrijwillig zijn. Dit is voor ons al jaren het uitgangspunt, maar zonder uw betaling kan het zijn dat (enkele van) de hier onder genoemde activiteiten helaas niet door kunnen gaan.

Voor het huidige schooljaar 2022-2023 is de ouderbijdrage vastgesteld op € 25 per leerling. Wij vragen u om dit bedrag per kind te betalen. Uiteraard mag u bij wijze van sponsoring meer betalen.

We willen het bedrag van de ouderbijdrage zo laag mogelijk houden. Dit lukt alleen als elke ouder zal bijdragen.

Als er persoonlijke redenen zijn waardoor u de bijdrage niet kunt betalen, dan kunt u dat bij de directeur aangeven. We zoeken dan met u een passende oplossing.

Nieuwe leerlingen die na 1 januari 2023 op school komen, betalen € 12,50.

Voor kinderen die na de meivakantie 2023 op school komen, hoeft dat schooljaar geen bijdrage meer betaald te worden.

Aan het begin van elk schooljaar wordt in een overzicht verantwoording afgelegd over de bestedingen in het voorgaande jaar en de hoogte van de bijdrage voor het komende jaar vastgelegd.

Het Nederlandse basisonderwijs, voor zover bekostigd door de overheid, is gratis.

Scholen bieden onderwijs aan dat moet voldoen aan bepaalde wet- en regelgeving.

CBS De Molenvliet biedt meer dan alleen lessen in de verplichte vakken.

Voor het kunnen betalen van diverse aanvullende activiteiten mogen scholen een ouderbijdrage vragen.

Dit geld wordt gebruikt voor activiteiten die direct de kinderen ten goede komen, maar waarvoor geen overheidsgelden beschikbaar zijn.

Op CBS De Molenvliet besteden we de ouderbijdrage aan bijvoorbeeld:

- diverse vieringen, zoals 50-jarig jubileum van de school, sint, kerst, Pasen en meester- en juffendag;
- creatieve activiteiten, zoals themamiddagen
- culturele activiteiten, zoals excursies en gastlessen
- sportieve activiteiten, zoals sportdag, diverse sport- en spelactiviteiten
- diversen

De kosten voor het kamp van groep (7/8) en schoolreis worden apart in rekening gebracht.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Wanneer een leerling niet naar school kan komen wegens ziekte of andere redenen (bijvoorbeeld het bezoek aan een arts), meldt de ouder/ verzorger dit tussen 7.30 u en 8.15 u telefonisch of schriftelijk. Als een leerling afwezig is zonder dat de leerkracht daarover bericht heeft ontvangen, wordt rond 9.00 u naar de ouders gebeld om hierover navraag te doen.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Aanvragen voor verlof worden schriftelijk bij de directeur ingediend.

Op school zijn hiervoor formulieren aanwezig.

4.4 Toelatingsbeleid

Wij hebben vaste afspraken voor een kennismaking en inschrijving.

Graag verzorgen we eerst een rondleiding door de school en vertellen we wie we zijn, wat we belangrijk vinden en hoe we met onze leerlingen werken.

Bij interesse ontvangt u daarna een inschrijfformulier.

Na aanmelding start een periode van 6 weken waarin de school informatie ophaalt over de toekomstige leerling.

Dit betekent dat er aanvullende informatie over de leerling aan de ouders wordt gevraagd. Met toestemming van ouders benaderen we daarvoor ook de eventuele kinderopvangorganisatie, vorige school, consultatiebureau, trajectbegeleider, eventuele behandelaars.

Met de verkregen informatie schatten we in of wij de leerling op de juiste manier kunnen begeleiden.

Soms hebben we meer tijd nodig en verlengen deze zogenaamde onderzoeksperiode met maximaal 4 weken. Meestal kunnen we juist eerder ouders informeren over de beslissing om een leerling wel of niet te kunnen inschrijven.

Na inschrijving volgt contact over de praktische punten zoals startdatum.

4.5 website

Veel praktische informatie vindt u op onze website <https://demolenvliet.dewaarden.nl/>

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Om de vorderingen van de leerlingen te meten worden vanaf groep 3 citotoetsen afgenomen. Ook de methodetoetsen geven ons inzicht in de vorderingen.

Bij de kleuters wordt het observatiesysteem KIJK! gehanteerd.

De tussen- en eindopbrengsten worden minstens 2x per schooljaar door het team gezamenlijk geëvalueerd. Een trendanalyse wordt samen gemaakt. Hieruit kunnen (gezamenlijke) aandachtspunten ontstaan.

De leerkracht voert enkele keren per jaar een groepsbespreking met de Intern Begeleider. Tijdens dit gesprek worden de vorderingen van de groep per vakgebied besproken. Daarnaast worden de resultaten van de metingen op sociaal-emotioneel gebied besproken.

Ook reflecteert de leerkracht op zijn of haar handelen.

Enkele leerlingen worden op de agenda van een leerlingbespreking tussen de leerkracht en de Intern begeleider gezet.

De gezamenlijke thema's worden op ons jaarbord gepland. Vanuit daar wordt het door een subteam opgepakt, besproken en onderzocht. Vervolgens wordt een verbetervoorstel aan het hele team gepresenteerd.

Door middel van individuele leerlinggesprekjes worden de leerlingen betrokken bij hun eigen leerproces. Zij verwoorden wat hun doel voor de komende periode zal zijn.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Op onze school hechten wij belang aan goede resultaten. Maar het is niet alleen het resultaat dat telt: wij streven naar een schooltijd waarin uw kind plezier heeft in het leren. Daarnaast zijn zelfvertrouwen, concentratie, zelfstandigheid, vermogen tot samenwerken, sociale vaardigheden en doorzettingsvermogen belangrijk. Die vaardigheden laten zich echter moeilijk vertalen in meetbare resultaten. Meetbare resultaten vindt u terug in de gegevens op het portfolio, in de uitkomsten van het leerlingvolgsysteem vanaf groep 1, in het tevredenheidsonderzoek (zie bijlage) en in de uitkomst van de Eindtoets (IEP) in groep 8.

Onze leerlingen behalen bij de Eindtoets scores die we van hen mogen verwachten.

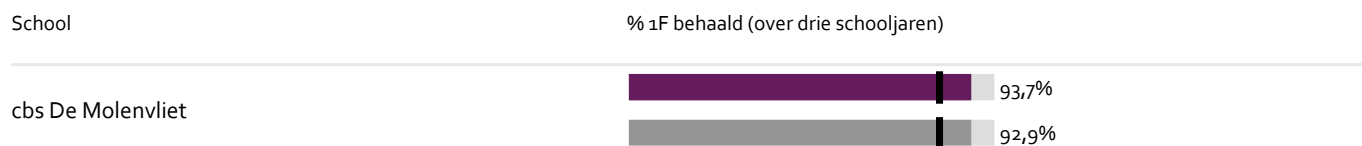
Het gemiddelde van deze scores is niet altijd op het landelijke gemiddelde van de eindresultaten.

De resultaten van onze leerlingen komen wel overeen met hun capaciteiten.

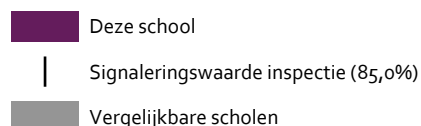
De leerlingen die naar verwachting LeerWegOndersteuning (LWO) nodig zullen hebben of die zullen uitstromen op het niveau van praktijkonderwijs of VMBO-basis maken ook een NIO-toets. Dat is een intelligentietest waaruit we kunnen afleiden tot welke prestaties een kind in staat is.

Het zorgsysteem op onze school is gedegen opgebouwd.

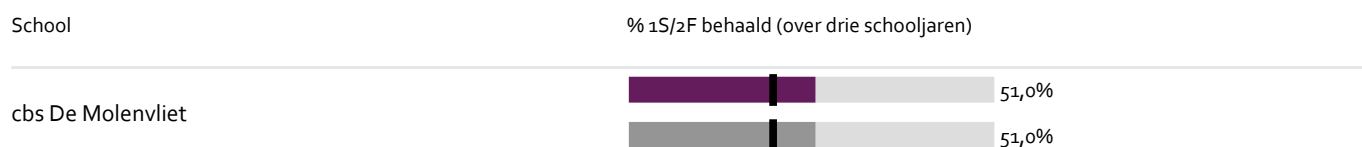
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2021-2022?



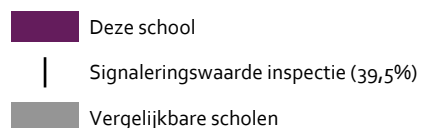
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2021-2022?



Legenda % 1S/2F behaald



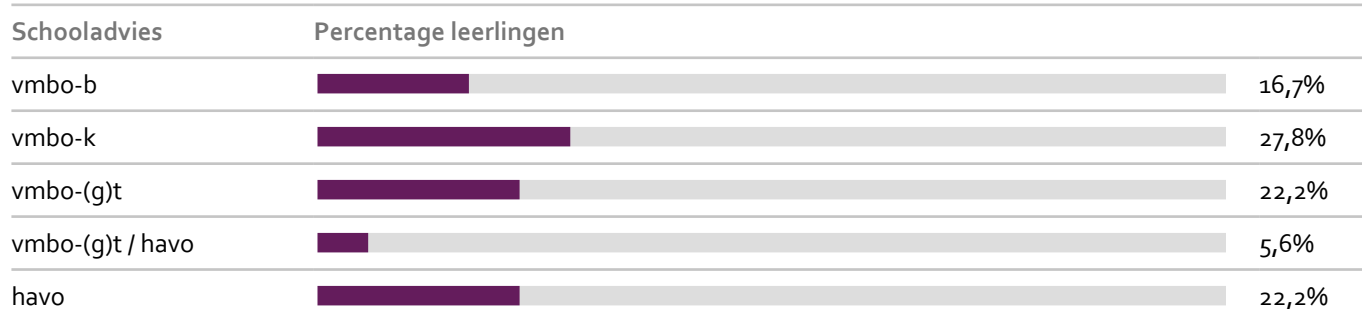
5.3 Schooladviezen

De getoonde uitstroomgegevens zijn juist.

Het relatief hoge schoolgewicht en de kleine groepen zorgen er voor dat de verhouding tot de vergelijkgroep niet altijd reëel te noemen is.

Het gaat ons er om dat we alle leerlingen een best passende plek bij ons op school kunnen bieden en daarbij een logisch vervolg op het voortgezet onderwijs.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2020-2021?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

oprechte aandacht

saamhorigheid

ik doe er toe

Als leerlingen zich veilig voelen, zullen ze beter in staat zijn om te presteren. We besteden daarom bewust aandacht aan het pedagogisch klimaat.

Er worden regelmatig groepsvormende (spel)activiteiten ingezet. Ook coöperatieve werkvormen worden in iedere groep toegepast.

De leerlingen leren samenwerken en elkaar hierbij waarderen op hun bijdrage aan de opdracht.

De Kanjerlessen leren preventief op welke manier de leerlingen goed met elkaar om horen te gaan.

Jaarlijks wordt aan alle leerlingen van groep 6 Rots&Watertraining gegeven. De trainer is de IB'er en lid van ons eigen team.

Zowel preventief als om eventueel pestgedrag te bestrijden worden ook losse lespakketten ingezet.

Natuurlijk laten de leerkrachten goed voorbeeldgedrag zien.

Werkwijze Sociale opbrengsten

We nemen de vragenlijsten af van ParnasSys-WMK.

Deze vragenlijsten lijken meer gebruiksvriendelijk voor de leerkrachten dan de lijsten van ZIEN! die we

voorheen gebruikten en worden afgenomen door alle scholen van Stichting De Waarden.
In de groepen 1 en 2 worden de leerlingen vooral goed geobserveerd.
De leerlingen van de groepen 3 en 4 vullen een sociogram in.
De leerlingen van de groepen 5 t/m 8 vullen o.a. de sociale veiligheidslijst in.

Met deze instrumenten meten we de sociale competenties en de beleving daarvan. Bij signalen bepalen de leerkrachten passende interventies.
Deze kunnen tijdens de groepsbespreking met de Intern Begeleider worden besproken.

6 Schooltijden en opvang

Om 8.15 u gaat het schoolplein open. Vanaf 8.20 u kunnen de leerlingen naar hun lokaal. Om 8.30 uur starten alle lessen.

Volgens het rooster hebben alle groepen een moment pauze. De kinderen en leerkrachten eten fruit en drinken iets en gaan even naar buiten.

Om 12 uur eindigt de ochtend. Kinderen die niet thuis eten, mogen tegen betaling overblijven. De leerlingen lunchen in hun eigen groep onder toezicht van de leerkracht. Daarna gaan ze naar buiten. Daar houden 2-3 overblijfkrachten toezicht op alle leerlingen die overblijven.

Om 13.15 u start het middagprogramma en om 15.15 uur is de school uit.

Op woensdagen geldt een andere eindtijd. Deze dag eindigt voor de leerlingen om 12.30 u. Zij zijn 's middags vrij.

6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	13:15 - 15:15	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	13:15 - 15:15	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	13:15 - 15:15	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	13:15 - 15:15	-

-  Opvang
-  Schooltijd

Vrijdag: Groep 1 t/m 4 is iedere vrijdagmiddag vrij.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kibeo](#) en [Kinderopvang De Cocon](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met [vaste overblijfkrachten](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kibeo](#) en [Kinderopvang De Cocon](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Er is geen opvang op De Molenvliet.

De ouders van onze leerlingen kunnen bij bovenstaande partners opvang regelen.

Dit kan voor structurele opvang vóór of na schooltijd. Ook kunnen afspraken gemaakt worden voor vrije dagen en tijdens schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2022-2023

Vakantie	Van	Tot en met
studiedag	19 september 2022	
Waardendag	05 oktober 2022	
Herfstvakantie	24 oktober 2022	28 oktober 2022
studiedag	05 december 2022	
Kerstvakantie	26 december 2022	06 januari 2023
studiedag	09 februari 2023	
Voorjaarsvakantie	20 februari 2023	24 februari 2023
studiedag	16 maart 2023	
Goede Vrijdag	07 april 2023	
Tweede Paasdag	10 april 2023	
Meivakantie	24 april 2023	05 mei 2023
Hemelvaartdag	18 mei 2023	19 mei 2023
Tweede Pinksterdag	29 mei 2023	
studiedag	07 juni 2023	
studiedag	04 juli 2023	
Zomervakantie	17 juli 2023	25 augustus 2023

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
inloopspreekuur CJG	donderdag	8.00-9.00 u

De groepsleerkrachten zijn voor en na schooltijd vrij te benaderen om iets te bespreken. Leerkrachten, intern begeleider en directeur hanteren geen spreekuren. Bij een grotere vraag heeft het wel onze voorkeur om een afspraak te maken. We reserveren dan voldoende tijd voor u.

Het Centrum voor Jeugd en Gezin houdt eens per maand op donderdagochtenden van 8.00 tot 9.00 uur een inloopspreekuur op onze school. Ouders en team kunnen vrijblijvend en gratis informatie vragen over kleine en grote opvoedvragen. De exacte data vindt u op onze schoolkalender.

